

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9
имени Героя Российской Федерации Медведева Сергея Юрьевича»

г. Бийск

П Р И К А З

27.02.2025

№ 23/2

**О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся
МБОУ «СОШ № 9 имени Героя РФ Медведева С.Ю.» в форме
всероссийских проверочных работ в 2025 году**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 г. № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 20.02.2025 г. № 244 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году», приказа МКУ «Управление образования Администрации города Бийска» от 26.02.2025 г. № 277 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждениях города Бийска в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными координаторами за проведение мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ Беляеву И.Ю., заместителя директора по УВР.
2. Ответственному координатору за проведение мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ обеспечить проведение подготовительных мероприятий: включение школы в списки участников ВПР, своевременную замену пароля для входа на ФИС ОКО и его сохранность, авторизацию на портале сопровождения ВПР, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
3. Создать необходимые материально-технические и методические условия для проведения ВПР.
4. Организовать ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР.
5. Обеспечить соблюдение порядка и объективности результатов ВПР.
6. Обеспечить взаимодействие с муниципальным и региональным координаторами по вопросам организации и проведения ВПР.
7. Обеспечить сохранность работ участников ВПР до получения результатов в личном кабинете ФИС ОКО.
8. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции.
9. Разместить на сайте образовательного учреждения актуальную информацию о проведении ВПР (приказ о проведении ВПР 2025, положение о ВПР).

10. Обеспечить ежедневную проверку обновления информации по ВПР в личных кабинетах общеобразовательных учреждений на сайте ФИС ОКО.

11. Назначить техническими специалистами для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ Кошель Т.Н., инженера-электроника.

12. Шепталиной О.А., заместителю директора по УВР, скорректировать расписание уроков согласно графику проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ.

13. Использовать в работе график проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ 4,5,6,7,8,9,10 (Приложение 1)

14. Назначить экспертами по проверке заданий всероссийских проверочных работ в 2025 году (Приложение 2)

15. Назначить организаторами в аудитории по проведению всероссийских проверочных работ (Приложение 3)

16. Назначить дежурными учителей во время проведения всероссийских проверочных работ (Приложение 4)

17. Назначить независимых наблюдателей из числа родителей (законных представителей) обучающихся, прошедших обучение (Приложение 5)

18. Классным руководителям провести родительские собрания, ознакомить обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с сайтом образовательной организации и с разделом содержащим информацию ВПР, с информацией о сроках месте проведения, результатах ВПР (ведомость под подпись – для родителей, для обучающихся в электронном дневнике)

19. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор МБОУ «СОШ № 9
имени Героя РФ Медведева С. Ю.»