

Согласовано на заседании
Управляющего совета МБОУ
«Средняя общеобразовательная
школа № 9 имени Героя Российской
Федерации Медведева Сергея
Юрьевича»
Протокол № 1 от 29.08.2019 г.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 9
имени Героя Российской
Федерации Медведева Сергея
Юрьевича»
Протокол № 1 от 28.08.2019 г.



Положение о Педагогическом совете МБОУ «СОШ № 9 имени Героя Российской Федерации Медведева Сергея Юрьевича»

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет (далее – Педагогический совет) является коллегиальным органом управления МБОУ «СОШ № 9 имени Героя Российской Федерации Медведева Сергея Юрьевича», предназначенным для рассмотрения и решения вопросов, связанных с осуществлением, совершенствованием и развитием образовательной деятельности МБОУ «СОШ № 9 имени Героя Российской Федерации Медведева Сергея Юрьевича» (далее - школа)
- 1.2. Положение о Педагогическом совете школы разработано в соответствии с Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.
- 1.3. Положение определяет порядок формирования и состав Педагогического совета, его полномочия и регламент деятельности.
- 1.4. Педагогический совет школы функционирует в целях реализации законного права педагогических работников на участие в управлении общеобразовательной организацией.
- 1.5. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники школы, включая лиц, работающих по совместительству.
- 1.6. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений общеобразовательной организации и вводятся в действие приказом директора.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

2. Задачи Педагогического совета

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики в области образования;
 - соблюдение прав участников образовательных отношений в школе;
 - соблюдение законодательства в сфере образования;
 - ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование качества образовательной деятельности;
 - внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3. Компетенция Педагогического совета

- 3.1. К компетенции Педагогического совета относится:
 - *принятие* основных общеобразовательных и дополнительных образовательных программ, учебных планов, утверждение рабочих программ, принятие годового плана работы Учреждения, программно-методического обеспечения, решения о переводе, в том числе условном, обучающихся в следующий класс, решения о допуске обучающихся, завершивших обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования к государственной итоговой аттестации, решения о выдаче документов об образовании обучающимся, завершившим обучение по основным

общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования к государственной итоговой аттестации, решения о выдаче документов об образовании обучающимся, завершившим обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию;

- *представление* педагогических работников Учреждения к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере образования;
- *рассмотрение* локальных нормативных актов, регламентирующих основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, совершенствования и развития образовательной деятельности Учреждения с принятием решения по этим вопросам информационного и (или) рекомендательного характера;
- *выборы* представителей из числа педагогических работников в Управляющий совет, отзыв ранее избранных представителей

3.2. Педагогический совет также принимает решение об отчислении учащихся, достигших возраста пятнадцати лет из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания, когда иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. В структуру Педагогического совета входят – председатель, секретарь, все педагогические работники Учреждения, включая лиц, работающих по совместительству. Педагогический совет формируется из числа педагогических работников Учреждения, включая совместителей; председатель и секретарь Педагогического совета избираются открытым голосованием сроком на 1 год; заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже 4 раз в год.

4.2. Руководство деятельностью Педагогического совета осуществляет его председатель, избираемый из числа руководящих и педагогических работников. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний Педагогического совета.

4.2. Педагогический совет действует бессрочно.

4.3. Организационной формой деятельности Педагогического совета являются заседания.

4.4. Заседания Педагогического совета созываются не менее четырех раз в год в соответствии с планом работы школы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.

4.5. Ведение заседаний Педагогического совета осуществляет председатель, а в его отсутствие – педагогический работник из числа присутствующих на заседании, уполномоченный соответствующим решением педсовета.

4.6. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины числа лиц, являющихся его членами.

4.7. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Педагогического совета. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Педагогического совета. Процедура голосования определяется Педагогическим советом.

4.8. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

4.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет председатель. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах данной работы.

5. Права Педагогического совета

5.1. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины числа лиц, являющихся его членами; решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Педагогического совета; решения Педагогического совета могут утверждаться приказом директора.

6. Ответственность Педагогического совета

6.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение планов работы школы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства.

6.2. Педагогический совет не может самостоятельно представлять интересы Учреждения на территории муниципального образования город Бийск, за его пределами, выступать и совершать сделки от имени Учреждения.

7. Документация Педагогического совета

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. Протоколы Педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.

7.3. Протоколы Педагогического совета хранятся в кабинете директора в течение пяти лет